

## **Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług psychologicznych**

zawarta w dniu ..... 2019 r.

**Udzielającym zamówienia:** Zakładem Leczenia Uzależnień w Charcicach, wpisanym do rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002923, PZOZ 2/96/2, NIP : 787-10-30-120 , REGON : 630588149 reprezentowanym przez: - Dyrektora Jana Bergera

a

**Przyjmującym zamówienie:**

.....

.....

NIP : ..... , REGON : .....

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „ Stronami”.

W oparciu o przeprowadzony konkurs ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie usług psychologicznych dla pacjentów Oddziału Leczenia Uzależnień Zakładu Leczenia Uzależnień w Charcicach , na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. , poz. 2190 ) oraz przepisów kodeksu cywilnego, strony zawierają umowę o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie pomocy psychologicznej pacjentom oddziału leczenia uzależnień przez Przyjmującego zamówienie.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### **§ 2**

#### **Sposób organizacji świadczeń zdrowotnych**

1. Miesięczny rozkład udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową ustalany będzie na okres obowiązywania umowy przez Udzielającego zamówienia w uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić udzielania świadczeń w wymiarze mniejszym niż określony w ofercie, lub w razie negocjacji – w protokole z negocjacji. Dopuszcza się – za zgodą Przyjmującego zamówienie – zwiększenie wymiaru czasu pracy przez Udzielającego zamówienia.
3. Dni i godziny udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie , Udzielający zamówienia podaje do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych poprzez stosowne informacje umieszczone na terenie oddziału.

4. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania obowiązków wynikających z umowy nie może opuścić siedziby Udzielającego zamówienia bez zgody osoby reprezentującej Udzielającego zamówienia.
5. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie może każdorazowo zasięgnąć opinii Kierownika Ośrodka lub wezwać go na konsultacje.

### **§ 3**

#### **Obowiązek poddania się kontroli**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie. Przedmiotem kontroli jest zgodność udzielanych świadczeń zdrowotnych z przedmiotową umową oraz przepisami prawa.

### **§ 4**

#### **Obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej**

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest prowadzić dokumentację medyczną oraz sprawozdawczość statystyczną na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych.

### **§ 5**

#### **Obowiązek ubezpieczeniowy**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodne z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U z 2019 , poz. 866). Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową.

### **§ 6**

#### **Obowiązki szczególne**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- a) znajomości i przestrzeganie praw pacjenta,
- b) znajomości i przestrzegania regulaminu porządkowego obowiązującego u Udzielającego zamówienia,
- c) stosowania się do zaleceń i wdrożonych standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

### **§ 7**

#### **Wykonywanie umowy**

1. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonywania obowiązków wynikających z umowy osobie trzeciej.
2. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie udzielanie objętych umową świadczeń zdrowotnych w ustalonych z Udzielającym zamówienia terminach, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia we właściwym zakresie ciągłości świadczeń. W przypadku wystąpienia uzasadnionej

- potrzeby, ustanowienie zastępstwa należy do Przyjmującego zamówienie i wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji przedstawiciela Udzielającego zamówienia, którym jest Kierownik Ośrodka.
3. Przyjmujący zamówienie w celu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z:
    - a. bazy lokalowej Udzielającego zamówienia,
    - b. aparatury i sprzętu medycznego oraz środków transportu i łączności będących własnością Udzielającego zamówienia,
    - c. leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia, w zakresie niezbędnym do ich prawidłowego udzielania.
  4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąża Przyjmującego zamówienie rzeczywistymi stratami poniesionymi z tego tytułu.
  5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych środków na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów Udzielającego zamówienia i jest pobierana na jego rzecz.

## **§ 8**

### **Rozliczanie należności z umowy i obowiązek informowania Udzielającego zamówienia**

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową Przyjmującemu zamówienie przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości ..... **zł** słownie: ..... brutto za jedną godzinę udzielania usług psychologicznych.
2. Wpłata wynagrodzenia następować będzie po przedłożeniu przez Przyjmującego zamówienie rachunku/faktury.
3. Rachunek/faktura VAT, o których mowa w ust. 2, wystawiane będą przez Przyjmującego zamówienie w terminie 5 dni po zakończeniu rozliczanego miesiąca.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT.
5. Przyjmujący zamówienie opisze na fakturze VAT/ lub rachunku przebieg realizacji udzielonego zamówienia pod kątem zgodności z przyjętym harmonogramem realizacji zamówienia ze wskazaniem przyczyn ewentualnych odstępstw.
6. Udzielający zamówienia zastrzega, iż w przypadku zmniejszenia wyceny świadczeń udzielanych przez Przyjmującego zamówienie na podstawie niniejszej umowy dokonanej przez płatnika – Narodowy Fundusz Zdrowia w ramach kontraktu z Udzielającym zamówienie, Udzielający zamówienie może dokonać odpowiedniego zmniejszenia wyceny stawki godzinowej, określonej w ust. 1. Nie przyjęcie przez Przyjmującego zamówienie zmienionych stawek zaproponowanych przez Udzielającego zamówienie równoznaczne jest z dokonaniem wypowiedzenia umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1.

## **§ 9**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Strony mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może być rozwiązana bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub odpowiednich dla realizacji umowy przepisów prawa, między innymi takich jak:
  - a. udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie mniejszym niż określony w umowie,
  - b. opuszczania miejsca wykonywania świadczeń zdrowotnych bez zgody Udzielającego zamówienia,
  - c. nieprowadzenia dokumentacji medycznej i dokumentacji statystycznej lub ich niewłaściwego prowadzenia,
  - d. odmowy poddania się kontroli przez Przyjmującego zamówienie, działania na szkodę pacjenta.

## **§ 10**

### **Czas trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta od dnia 01 stycznia 2020 r. na czas udzielania świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego Zamówienia.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 , poz. 2190 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Udzielający zamówienia:**

.....

**Przyjmujący zamówienie:**

.....

## **Załącznik nr 1 do umowy**

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania usług psychologicznych u Udzielającego zamówienia , na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018, poz. 2190)
2. Do szczegółowych obowiązków Przyjmującego zamówienie, związanych z udzielaniem usług psychologicznych, o których mowa w ust. 1 powyżej, należy:
  - a. znajomość i stosowanie zasad leczenia pacjenta zgodnie z zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie,
  - b. dokonywanie oceny stanu psychicznego pacjentów z wykorzystaniem standaryzowanych narzędzi psychologicznych,
  - c. ocena procesów poznawczych, wykonywanie pogłębionej diagnostyki osobowości,
  - d. ocena innych dyspozycji psychicznych, zapewnienie wsparcia psychologicznego,
  - e. oddziaływania interwencyjne,
  - f. prowadzenie wpisów do dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Potwierdzeniem wykonywania usług psychologicznych są podpisy złożone przez Przyjmującego zamówienie na miesięcznej liście obecności.

**Udzielający zamówienia**

.....

**Przyjmujący zamówienie**

.....